

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете  
Протокол от 09.03.2022 № 04

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 1  
«Семицветик»»  
от 15.03.2022 № 76

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обеспечении внутренней системы**  
**оценки качества образования**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад № 1 «Семицветик»»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Семицветик»» (далее - ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устава ДОУ.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования ДОУ (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО ДООУ являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

1.5. ДООУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДООУ.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Целями ВСОКО ДООУ являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДООУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДООУ к условиям реализации образовательной программы ДООУ;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ ФГОС ДО;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДООУ;
- повышение квалификации педагогов ДООУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение заведующего ДООУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДООУ.

2.3. Функции внутренней системы оценки качества образования:

- 1) информационно-аналитическая (сбор, обработка и хранение информации о результатах деятельности ДООУ в соответствии с муниципальным заданием, а также показателями и индикаторами Программы развития ДООУ);
- 2) контрольно-диагностическая (проведение сравнительного анализа полученной информации);

3) коррективно-регулятивная (выявление отрицательных изменений, происходящих в образовательном процессе, развитие положительных тенденций, корректировка планов работы, определение перспектив развития)

2.4. Основные принципы внутренней системы оценки качества образования:

- 1) целостность (создание единой системы мониторинга);
- 2) оперативность (своевременной сбор и анализ информации);
- 3) информационная открытость (доступность информации для участников образовательного процесса);
- 4) объективность (достоверность предоставляемой информации)

### **3. Содержание процедур внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

- 1) качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.
- 2) качество реализации образовательных услуг;
- 3) качество образовательных результатов.

3.2. Содержание процедуры оценки условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- 1) материально-техническое обеспечение;
- 2) информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- 3) санитарно-гигиенические условия;
- 4) медицинское сопровождение воспитанников и организация питания;
- 5) кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- б) нормативно-правовое обеспечение и управление образовательного процесса.

3.3. Содержание процедуры оценки качества реализации образовательных услуг:

- 1) успешность и качество предоставления образовательных услуг;
- 2) уровень сформированности ОЗУН;
- 3) результаты лицензирования и государственной аккредитации ДООУ;
- 4) обеспеченность учебниками и учебно-справочной литературой, а также электронными образовательными ресурсами;
- 5) удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставления образовательных услуг.

3.4. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов:

- 1) результаты участия воспитанников в интеллектуальных играх, в том числе с помощью Интернета;
- 2) результаты здоровья воспитанников по итогам медосмотра и диспансеризации;

3) удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

3.5. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

3.6. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.7. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.8. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.9. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.10. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих

констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.11. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете.

3.12. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом заведующего.

#### **4. Периодичность и методы мониторинговых исследований**

4.1. Периодичность проведения внутренней системы оценки качества образования отражается в образовательной программе и плане работы ДОУ и доводится до всех участников образовательного процесса.

4.2. Методы мониторинговых исследований:

- 1) посещение занятий и мероприятий;
- 2) анкетирование, беседа;
- 3) наблюдение;
- 4) изучение документации.

4.3. Формы мониторинговых исследований:

- 1) административный (осуществляются руководством ДОУ);
- 2) коллективный (осуществляется педагогическим коллективом в форме дискуссий, отчётов).

4.4. Виды мониторинговых исследований:

4.4.1. Тематический – углубленное изучение одного аспекта педагогического процесса. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности Учреждения.

1) Темы контроля определяются в соответствии с планом работы на учебный год и Программой развития ДОУ, проблемно-ориентированным анализом работы ДОУ по итогам учебного года.

2) Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы ДОУ.

3) В ходе тематического контроля проводятся тематические исследования:

- 1) анкетирование, тестирование;
- 2) осуществляется анализ практической деятельности педагогов;
- 3) посещаются занятия, занятия кружков, анализ документации.

4.4.2. Персональный - контроль работы одного педагога.

Персональный - комплексный контроль работы одного педагога. Целью проверки имеет один этап работы воспитателя.

При осуществлении персонального контроля проверяющий имеет право:

- 1) знакомиться с документацией в соответствии с должностными инструкциями работников ДООУ, календарными планами, результатами посещения детей на дому, протоколами родительских собраний;
- 2) проводить экспертизу педагогической деятельности, мониторинг результатов образовательного процесса с последующим анализом;
- 3) изучать практическую деятельность педагогов через посещение и анализ занятий, занятий кружков;
- 4) проводить психологические, педагогические исследования: анкетирование родителей, обобщать материалы исследования и принимать управленческие решения.

4.4.3. Комплексный - комплексно-обобщающая проверка деятельности педагогического коллектива или группы педагогов по ряду аспектов.

1) Комплексный контроль - комплексно-обобщающая проверка деятельности педагогического коллектива или группы педагогов по ряду аспектов.

Цель - получить значительный объем информации по заявленной проблеме и на этой основе провести полный анализ состояния дел по конкретному вопросу.

2) Для проведения комплексного контроля определяется группа проверяющих. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план, распределить обязанности. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки и формы отчетности.

## **5. Этапы осуществления мониторинговых исследований**

5.1. Проведение мониторинговых исследований осуществляется в три этапа:

Первый этап - подготовительный:

- 1) постановка цели;
- 2) определение объекта;
- 3) установка сроков проведения;
- 4) составление плана-задания;
- 5) разработка инструментария для проведения мониторинга.

Второй этап - практическая часть мониторинга:

- 1) сбор информации;

Третий этап –аналитический:

- 1) систематизация полученной информации;
- 2) обобщение материалов исследования;
- 3) разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

5.2. Направления мониторинговых исследований:

5.2.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- 1) качество ООП ДО, АООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО,
- 2) качество дополнительных общеразвивающих программ,

3) качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);

4) качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

5.2.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

1) качество финансовых условий,

2) качество материально-технических условий,

3) качество психолого-педагогических условий,

4) качество кадровых условий,

5) качество развивающей предметно-пространственной среды.

5.2.3. Качество результатов образовательной деятельности:

1) качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ,

2) достижения обучающихся,

3) здоровье обучающихся (динамика),

4) удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

## **6. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования**

– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;

– получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

– предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

– прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

## **7. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования**

7.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

7.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

7.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации ООП ДО в новом учебном году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОУ, для разработки и корректировки программы развития ДОУ, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОУ, годового плана ДОУ.

7.5. Результаты анализа данных внутренней системы оценки качества образования публикуются на сайте ДОУ.

## **8. Делопроизводство**

8.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОУ.